

# サイト制作を依頼する前に 要件定義 チェックシート

漠然としたアイデアを  
具体化するのはなかなか難しいもの。  
最低限、以下のチェック項目を整理すれば  
スムーズに進められます！



## ■ サイト制作の目的と目標

事業者名（サイト名）をお書きください。

サイト制作（またはリニューアル）を検討されている理由を教えてください。

サイト制作の主な目的をご記入ください。

例）「新製品の認知拡大」「問い合わせ数を増やしたい」「ブランドイメージを強化したい」など

目指したい目標・ゴールをご記入ください。

例）「月間問い合わせ数を〇件に増加」「ブランドの認知度を上げ、〇〇地域での信頼を獲得したい」など

## ■ ターゲットとするユーザー

ターゲット層をご記入ください。

例）「20～30代の新規起業家」「ITに関心のある40代男性」「新卒求職者や中途採用希望者」など

## ■ 必要な機能とコンテンツ

ホームページを作る上で、伝えたいことをお選びください。

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 企業としてのミッションやビジョンを伝えたい | <input type="checkbox"/> 信頼性や実績をアピールしたい      |
| <input type="checkbox"/> サービスや製品の強みを伝えたい       | <input type="checkbox"/> ターゲット層へのメッセージを届けたい  |
| <input type="checkbox"/> 企業の社会的な貢献を強調したい       | <input type="checkbox"/> 今後のビジョンや成長戦略を伝えたい   |
| <input type="checkbox"/> お客様の声や導入事例を紹介したい      | <input type="checkbox"/> 製品やサービスの安心・安全性を伝えたい |

## ■ デザイン・キーワードについて

サイトの雰囲気や、カラーのご希望を教えてください。

例) 「青と白のカラーを基調」「クリーンなデザインが好き」「サイトの○○な点を表現してほしい」など

「こういう雰囲気にしたい」と考えている参考サイトがあれば教えてください。

サイト内に含めたい主なキーワードを教えてください。

例) 「地域名+製品名」「業界名+サービス名」「新卒採用+企業名」など

## ■ 予算とスケジュール

予算のご希望を教えてください。

例) 「全体で30～50万円程度に抑えたい」「追加機能により+10万円まで調整可能」など

ご希望の公開日を教えてください。

例) 「○○記念日にあわせて○月末までに公開したい」「採用シーズンの前に公開したい(10月初旬)」など

## ■ その他制作に関するご要望があればご記入ください。